



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
« 27 » мая 2015 г.  
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБПОУ «КТС»  
П.П.Ремпель  
« 27 » мая 2015 г.  
Приказ от « 27 » мая 2015 г.  
№ 85-осн.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

г. Курск, 2015 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПР	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 1 из 6



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ..... 3
2. Порядок работы экзаменационной комиссии ..... 4-5
3. Порядок проведения вступительных испытаний ..... 5-6

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПР	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 2 из 6



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский техникум связи» (далее – Техникум), создаваемой для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективной оценки уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Техникум на специальности, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей и психологических качеств (далее - вступительные испытания).

2. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии определяется настоящим Положением, утвержденным директором Техникума.

3. На экзаменационную комиссию возлагается организация и проведение вступительных испытаний в форме, определяемой Техникумом самостоятельно.

4. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные учреждения среднего профессионального образования, Уставом Техникума, Правилами приема в ОБПОУ «КТС», Положением о приемной комиссии ОБПОУ «КТС» и настоящим Положением.

5. Экзаменационная комиссия создается приказом директора на период вступительных испытаний для приема в Техникум на образовательные программы среднего профессионального образования, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей и психологических качеств. Количество экзаменационных комиссий определяется в соответствии с количеством предметов, по которым проводятся вступительные испытания.

6. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа педагогов Техникума не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний. Допускается включение в состав экзаменационных комиссий преподавателей других образовательных учреждений.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПП	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 3 из 6



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

## 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Работой экзаменационной комиссии руководит председатель, назначаемый приказом директора Техникума. Председателем назначается, как правило, заместитель директора или наиболее опытный преподаватель.

2.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- организует подготовку программ и материалов для вступительных испытаний и представляет их на утверждение председателю приемной комиссии не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;
- разрабатывает единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки) и знакомит с этими требованиями всех экзаменаторов;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;
- проверяет дополнительно письменные работы, оцененные экзаменаторами ниже установленного минимального количества баллов, а также 5% других работ, удостоверяя правильность оценок своей подписью;
- участвует в рассмотрении апелляций абитуриентов.

2.3. На председателя экзаменационной комиссии возлагается ответственность за сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения вступительных испытаний до завершения приема текущего года.

2.4. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

2.5. Экзаменационные материалы для проведения вступительных испытаний по каждому предмету (дисциплине) тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится в сейфе как документ строгой отчетности.

2.6. Письменные работы поступающих шифруются ответственным секретарем приемной комиссии и передаются для проверки экзаменаторам групп в зашифрованном виде. Проверенные письменные работы дешифруются. Результаты заносятся в экзаменационные ведомости и экзаменационные листы, которые подписываются ответственным секретарем

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПП	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 4 из 6



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

приемной комиссии.

2.7. Проверка письменных работ проводится в помещении Техникума и только экзаменаторами – членами соответствующей утвержденной экзаменационной комиссии.

2.8. Устный экзамен у каждого поступающего принимается не менее чем двумя экзаменаторами. Экзаменационный билет выбирает сам поступающий.

2.9. Проводимые в устной форме вступительные испытания творческой и профессиональной направленности оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

2.10. Проводимые в письменной форме вступительные испытания творческой и профессиональной направленности оформляются протоколом, в котором фиксируются темы (вопросы), выбранные испытуемым самостоятельно.

2.11. Оценка по итогам всех форм вступительных испытаний проставляется цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего. Каждая оценка в экзаменационной ведомости и экзаменационном листе подписывается всеми экзаменаторами соответствующей комиссии.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. Вступительные испытания в Техникум проводятся в форме, предусмотренной Правилами приема. Допускается проведение комбинированных форм испытания (письменная и устная, в том числе собеседование, тестирование, ответ по билету, эссе), если таковые предусмотрены Правилами приема.

3.2. Продолжительность письменного испытания составляет максимум 4 часа (240 минут) без перерыва.

3.3. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утвержденным председателем приемной комиссии Техникума. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения абитуриентов не позднее 01 июня. Срок проведения вступительных испытаний устанавливается Правилами приема.

3.4. Допуск абитуриентов в аудитории, где проводятся вступительные

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПР	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 5 из 6



ОБПОУ «Курский техникум связи»

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии  
ОБПОУ «Курский техникум связи»

испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

3.5. Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю (заместителю), ответственному секретарю приемной комиссии, председателю и членам соответствующей экзаменационной комиссии.

3.6. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную и требовательную атмосферу на вступительном испытании.

3.7. Контроль за ходом проверки экзаменационных работ осуществляет председатель экзаменационной комиссии, а также уполномоченные лица приемной комиссии (заместители председателя, ответственный секретарь и его заместители).

3.8. Оценивание результатов вступительных испытаний осуществляется только как «зачтено» или «не зачтено».

3.9. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции.

3.10. На всех вступительных испытаниях пользование мобильными телефонами, иными средствами коммуникации и техническими устройствами категорически воспрещается.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. учебной частью	Домашева Т.В.	18.05.15
<i>Проверил</i>	Зам.директора по УПР	Трутаева Л.А.	19.05.15
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 1.0</i>			Стр. 6 из 6